

Raadsinformatiebrief

Agendanr. :

Reg.nr. : 05.0845

Onderwerp: interne verzelfstandiging museum SM's

1) Status

Wij informeren u middels deze raadsinformatiebrief over de vorm die wij hebben gekozen voor de interne verzelfstandiging van het Stedelijk Museum 's-Hertogenbosch. Dit conform de toezegging in het raadsvoorstel (05.0043) van 22 februari 2005

2) Samenvatting

In het bovengenoemde raadsbesluit heeft het College toegezegd de Raad te informeren over de verdere uitwerking van de interne verzelfstandiging. Belangrijkste reden voor interne verzelfstandiging was het opdoen van praktijkervaring met een zelfstandige bedrijfsvoering. Dit als voorbereiding op de latere externe verzelfstandiging. Om een gefundeerde keuze te kunnen maken zijn de twee mogelijke opties nader onderzocht; de bestuurscommissie en versterkte budgetfinanciering.

Uit het onderzoek blijkt dat versterkte budgetfinanciering het meest aan de doelstelling tegemoet komt. De bestuurscommissie is een minder goede keuze. Daar de doelstelling; zo veel mogelijk wennen aan de toekomstige zelfstandige positie er niet mee gediend is. Bovendien zijn de kosten in tijd, menskracht en administratieve en organisatorische belasting aanzienlijk. Het college heeft dan ook gekozen voor een versterkte vorm van budgetfinanciering.

Wel wordt hierbij aangetekend dat een aantal andere bedrijfsmatige problemen door interne verzelfstandiging niet kunnen worden opgelost. Een oplossing daarvoor kan alleen geëffectueerd worden door externe verzelfstandiging.

3) Inleiding

In de raadsvergadering van 22 februari j.l. heeft de raad goedkeuring gegeven aan het uitwerken van het verzelfstandigingstraject van het SM's en het Theater aan de Parade en daarvoor de kaders bepaald. Bij het genomen besluit tot uitwerking is toegezegd dat ten aanzien van de vorm van de interne verzelfstandiging van het museum, het college een nader besluit neemt en de raad informeert.

4) Inhoud

- *Probleemstelling + korte toelichting:*

Ten aanzien van het museum heeft de raad, conform voorstel College, besloten in eerste instantie over te gaan tot interne verzelfstandiging en vervolgens bij de ingebruikname van de nieuwbouw tot externe verzelfstandiging. Motieven om toch al zo snel mogelijk de interne verzelfstandiging vorm te geven waren gelegen in de behoefte om het museum de gelegenheid te geven zich al direct te kunnen voorbereiden op een zelfstandige bedrijfsvoering. Aan de raad is toegezegd dat het college haar nader informeert over de gekozen vorm van de interne verzelfstandiging.

- *Wijze van aanpak / Oplossingsrichting*

De voorliggende keuze is voorbereid door een werkgroep o.l.v. externe deskundigen van Twynstra Gudde verder bestaande uit interne deskundigen op het gebied van personeelszaken, financiën en juridische zaken. In het onderzoek zijn twee opties naar voren gekomen die nader zijn geanalyseerd; de bestuurscommissie en de budgetfinanciering.

Het rapport van deze werkgroep treft u aan in de bijlage.

- *Conclusie:*

Het door de werkgroep uitgevoerde onderzoek naar de interne verzelfstandiging van het museum leidt tot de conclusie dat het verder uitwerken en ontwikkelen van een budgetfinancieringsmodel de beste mogelijkheden geeft om het museum voor te bereiden op de verzelfstandiging, de minste administratieve en organisatorische kosten geeft en bovendien het best haalbaar is in de tijd. Het college heeft dan ook besloten in te stemmen met het advies van de werkgroep en heeft gekozen voor een budgetfinancieringsmodel bij de interne verzelfstandiging van het museum.

- *Financiële paragraaf*

Beide opties geven kosten die additioneel zijn aan de frictiekosten die bij externe verzelfstandiging weer zullen moeten worden gemaakt. Daarbij geeft de bestuurscommissie hogere kosten (bestuurlijk/administratief) dan het budgetfinancieringsmodel. Bovendien zijn de hogere kosten van de bestuurscommissie in de periode van de interne verzelfstandiging structureel.

5) Wij bieden u dit stuk ter informatie aan.

Bijlage: notitie interne verzelfstandiging SM's

Steller : van Niekerk

Tel. : 5391

E-mail : adni@s-hertogenbosch.nl